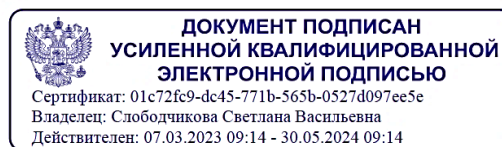


СОГЛАСОВАНО
Совет колледжа
Протокол № 7
от «01» июня 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГА ПОУ «ПТК»
_____ С.В. Слободчикова
«01» июня 2023 г.



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 91

**ПОРЯДОК
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПИТАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОЧНОЙ
ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, И
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ, ПРОЖИВАЮЩИХ В
ОБЩЕЖИТИИ КРАЕВОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ПРОМЫШЛЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

I. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок устанавливает правила обеспечения питанием обучающихся по очной форме обучения в краевом государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Промышленно-технологический колледж» (далее – КГА ПОУ «ПТК»), реализующих образовательные программы среднего профессионального образования и профессионального обучения для лиц с ОВЗ, проживающих в общежитии КГА ПОУ «ПТК».

1.2 Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Законом Приморского края «Об образовании в Приморском крае», Законом Приморского края «О среднем профессиональном образовании и профессиональной подготовке», Типовым положением об учреждениях профессионального образования, Уставом КГА ПОУ «ПТК», Порядком обеспечения питанием обучающихся по очной форме обучения, проживающих в общежитиях краевых государственных профессиональных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным постановлением Администрации Приморского края №462-па от 21.09.2018 г., а также постановлением Администрации Приморского края №238-па от 16.04.2019 г. «О внесении изменений в постановление №462-па».

1.3 Расходы, связанные с обеспечением питанием обучающихся производятся за счет средств краевого бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных департаменту образования и науки Приморского края, департаменту здравоохранения Приморского края и департаменту культуры Приморского края на указанные цели на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке.

1.4 Средства краевого бюджета на обеспечение питанием обучающихся предоставляются организациям в форме субсидий на иные цели в соответствии постановлением Администрации Приморского края от 06.12.2011 № 313-па «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из краевого бюджета краевым государственным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания».

Расчет потребности организации в средствах субсидий на обеспечение питанием обучающихся осуществляется по следующей формуле:

$S_i = K_i \times D_{n1} \times N$, где

S_i - объем ссубсидии, предоставляемой бюджету i -той организации на соответствующий финансовый год для обеспечения питанием обучающихся;

K_i – количество обучающихся;

D_{n1} - количество дней проживания обучающихся, за исключением выходных, нерабочих праздничных дней и в каникулярное время;

N - норма обеспечения питанием за счет средств краевого бюджета в организациях.

1.5 КГА ПОУ «ПТК» несет ответственность за целевое использование средств краевого бюджета.

II. Право на получение бесплатного питания

2.1 Право на получение бесплатного питания имеют лица, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования и профессионального обучения для лиц с ОВЗ, проживающие в общежитии КГА ПОУ «ПТК».

III. Порядок обеспечения бесплатным питанием

3.1. Ответственным за обеспечение питанием обучающихся, проживающих в общежитии КГА ПОУ «ПТК», является директор.

Контроль за организацией питания осуществляет заместитель директора по социальной и воспитательной работе.

3.2 Обеспечение бесплатным питанием производится на основании приказа директора КГА ПОУ «ПТК» в пределах бюджетных ассигнований и размеров средств на питание в расчете на одного обучающегося, установленных Порядком.

3.3 Норма обеспечения питания обучающихся по очной форме обучения в КГА ПОУ «ПТК», реализующих программы среднего профессионального образования, проживающих в общежитии КГА ПОУ «ПТК», в день на одного человека в размере 100,0 рублей (для лиц, имеющих статус ОВЗ, в размере 200,0 рублей).

3.4 Обеспечение питанием производится в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 года №45 (далее - СанПиН).

3.5 При обеспечении питанием директор КГА ПОУ «ПТК» вправе производить замену отдельных продуктов питания на аналогичные продукты питания в соответствии с СанПиНом в пределах средств, выделяемых организации на эти цели.

3.6 Для получения питания обучающийся подает руководителю организации письменное заявление об обеспечении его питанием и предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность обучающегося.

3.7 Обеспечение питанием обучающихся в КГА ПОУ «ПТК» осуществляется со дня, следующего за днем издания распорядительного акта о предоставлении питания, который принимается в течение трех рабочих дней со дня подачи заявления и предоставления паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя.

3.8 Основанием для отказа в обеспечении бесплатным питанием является несоответствие критериям, определяющим категорию лиц, имеющих право на обеспечение питанием.

3.9 Обеспечение питанием осуществляется в учебные дни. Обеспечение питанием приостанавливается в выходные, нерабочие праздничные дни и в каникулярное время, прекращается в случае выселения обучающегося из общежития или его отчисления из организации со дня, следующего за днем издания соответствующего распорядительного акта.

IV. Порядок подачи заявок на бесплатное питание

4.1 Комендант и (или) дежурный по общежитию ежедневно подает заявку в письменном виде заместителю директора по социальной и воспитательной работе (приложение 1).

4.2 Заместитель директора по социальной и воспитательной работе подписывает заявку на питание и подает заявку к исполнению.

4.3 Комендант и (или) дежурный по общежитию ежедневно ведет учет в таблице питания на каждого обучающегося (приложение 2), который утверждается заместителем директора по социальной и воспитательной работе.

V. Организация бесплатного питания

5.1 Питание обучающихся, проживающих в общежитии, может осуществляться в столовой образовательного учреждения, либо по договору на оказание услуг по организации питания через сторонние организации общественного питания.

5.2. Директор учреждения назначает приказом ответственных за закупку продуктов питания в соответствии с действующим законодательством.

5.3 Директор учреждения назначает приказом ответственных сотрудников за организацию питания обучающихся, проживающих в общежитии.

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по СВР
_____ Н.А. Клейменова
« ____ » _____ 20__ г.

ЗАЯВКА
на питание обучающихся, проживающих
в студенческом общежитии КГА ПОУ «ПТК»
« ____ » _____ 20__ г.

№ п/п	ФИО обучающегося	группа	комната
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
35.			
36.			
37.			
38.			
39.			
40.			
41.			
42.			
43.			
44.			
45.			

должность

подпись

ФИО

