

МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРОМЫШЛЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГА ПОУ «ПТК»


С.В. Слободчикова

15.09.2022 года

ПЛАН
мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма
на 2022 – 2023 учебный год

Цель: обеспечение координации всех работников колледжа по противодействию экстремизму и терроризму в образовательном учреждении, выработка мер, направленных на нормализацию межэтнических отношений.

Задачи:

1. Обеспечить безопасность студентов, работников колледжа во время уроков и во внеурочное время путем повышения безопасности их жизнедеятельности.
2. Расширять теоретические знания студентов, педагогов, работников колледжа, родителей по вопросу противодействия экстремизму и терроризму.
3. Формировать у студентов основы толерантного поведения.
4. Создать условия для активного включения подростков и молодежи в социально-экономическую культурную жизнь общества.
5. Организовать практическую проверку готовности студентов, сотрудников колледжа правильно действовать в чрезвычайных ситуациях.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Мероприятия по формированию навыков антитеррористического поведения учащихся, по предупреждению и противодействию экстремистской деятельности			
1.	Проведение систематических инструктажей с обучающимися по темам: «Действия при обнаружении подозрительных взрывоопасных предметов»; «Действия при угрозе террористического акта»; «Правила поведения и порядок действий, если вас захватили в заложники»	в течение года	Кураторы, руководитель ОБЖ

2.	Реализация в учебном процессе, на уроках ОРКСЭ учебных материалов, раскрывающих преступную сущность идеологии экстремизма и терроризма.	в течение года	Заместитель директора по СВР
3.	Проведение классных часов о толерантности и противодействию экстремизму и терроризму.	в течение года согласно планам воспитательной работы класса	Кураторы
4.	Конкурс плакатов, рисунков «Нет – терроризму!»	ноябрь	Заместитель директора по СВР
5.	Подготовка и проведение выставок по темам: «Мир без насилия» «Литература и искусство народов России»	октябрь февраль	Библиотекарь
6.	Обновление стенда по антитеррористической защищенности	в течение года	Администрация
7.	Проведение Дня против экстремизма и терроризма с организацией тренировочных эвакуаций учащихся и работников колледжа.	ноябрь	Руководитель ОБЖ
8.	Беседа «Профилактика экстремистских проявлений в молодежной среде» (с приглашением сотрудника полиции и центра «Доверие»)	декабрь	Администрация
9.	Проведение Дня безопасности	март	Администрация
10.	Диагностика с целью исследования личностных свойств толерантности у учащихся.	январь	Педагог-психолог
11.	Участие в региональных и муниципальных мероприятиях по профилактике экстремизма, идеологии терроризма	в течение года	Кураторы, преподаватели
12	Тренировка		
2. Мероприятия по предупреждению и противодействию террористической деятельности с сотрудниками колледжа, родительской общественностью			
12.	Изучение законодательства РФ по вопросам ответственности за разжигание межнациональной межконфессиональной розни, разъяснения сущности терроризма, его общественной опасности.	в течение года	Администрация
13.	Проведение инструктажей с работниками колледжа.	в течение года	Администрация
14.	Проведение родительских	в течение года	Заместитель

	собраний по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности ОУ, активного их участия в воспитании бдительности, ответственности за личную и коллективную безопасность у детей.	согласно планам работы	директора по СВР
16.	Разработка рекомендаций, буклетов для родителей и учащихся по повышению информационной грамотности по вопросам современных религиозных течений	ноябрь- декабрь	Кураторы
17.	Заседание Совета колледжа «Соблюдение здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в колледже».	ноябрь	Заместитель директора по СВР
18.	Семинар «Формы работы классных руководителей в воспитании толерантного отношения к окружающему людям»	декабрь	Заместитель директора по СВР
3. Мероприятия по антитеррористической защищенности			
19.	Контроль соблюдения пропускного режима	ежедневно	Дежурный администратор, вахтер
20.	Организация дежурства администрации, педагогического персонала, групп	в течение года	Администрация, кураторы
21.	Осмотр здания, территории на предмет обнаружения подозрительных предметов. Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности	ежедневно	Дежурный администратор, вахтер
22.	Проведение наблюдения за автотранспортом, припаркованном в непосредственной близости у здания колледжа	постоянно	Дежурный администратор, вахтер
23.	Проведение проверок состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации (исправность дверных замков, незагроможденность проходов)	в течение года	Заведующий хозяйством
24.	Проверка систем сигнализации, видеонаблюдения	в течение года	Администрация
25.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами местного самоуправления,	в течение года	Заместитель директора по СВР

	вспомогательными структурами и общественными организациями		
26.	Контроль за проведением мероприятий по соблюдению режима безопасности	в течение года	Администрация
27.	Освещение проводимых мероприятий по вопросам противодействия идеологии терроризма, экстремизма на сайте колледжа.	в течение года	Заместитель директора по СВР
28.	Проведение тренировок по эвакуации из учебных корпусов, общежития колледжа	1 семестр 2 семестр учебного года	Администрация